AVV. CRISTINA ZORZI
NOTAIO

Repertorio n.1589 Raccolta n.1360

VERBALE DI DEPOSITO DI DOCUMENTO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladieci, il giorno sedici del mese di luglio.

16 luglio 2010

In Venezia, nel mio studio sito in Campo Santa Maria Mater Domini, Santa Croce 2122.

Davanti a me avv. Cristina Zorzi, Notaio in Venezia, iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Venezia, senza l'assistenza dei testimoni non avendo il comparente richiesto la loro presenza, è presente il signor:

- **SCANO ROBERTO**, nato a Venezia (VE) il giorno 5 febbraio 1975, residente a Venezia (VE), Castello n.3060/b, codice fiscale SCN RRT 75B05 L736D.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e Legale Rappresentante dell'Associazione **"IWA Italy - International Webmasters Association Italia"** con sede in Venezia, ed attuale indirizzo in Lido, Via Cristoforo Colombo n.1/e, mi fa richiesta affinché depositi fra i miei atti l'atto costitutivo della predetta associazione sottoscritto dai soci tutti in data 23 (ventitre) giugno 2000 (duemila) nonché lo statuto aggiornato della stessa adottato ed approvato dai soci tramite votazione telematica svoltasi dalle ore 0 (zero), minuti 0 (zero) e secondi 1 (uno) del giorno 24 (ventiquattro) giugno 2010 (duemiladieci) alle ore 23 (ventitre), minuti 59 (cinquantanove) e secondi 59 (cinquantanove) del giorno 30 (trenta) giugno 2010 (duemiladieci).

Aderendo alla richiesta, ritiro dal comparente i documenti suddescritti che allego al presente verbale rispettivamente sotto le lettera **"A"** e **"B"**, omessane la lettura per espressa dispensa del comparente.

Il presente atto, scritto parte a macchina da persona di mia fiducia e parte di mio pugno su una pagine di un foglio, è stato da me Notaio letto al comparente, il quale lo ha approvato dichiarandolo conforme alla sua volontà e con me lo sottoscrive alle ore dodici e venti.

F.TO: ROBERTO SCANO - CRISTINA ZORZI Notaio L.S.

REGISTRATO PRESSO L'UFFICIO DI VENEZIA 1
IL 16 LUG 2010
VOL 1T N° 3148
ESATTE € 168,00

AVV. CRISTINA ZORZI
DI SERGIO
NOTAIO IN VENEZIA

Campo Santa Maria Mater Domini, S. Croce 2122 - 30135 VENEZIA - Tel. 041 2750384 - Fax 041 2750148
e-mail: czorzi@notariato.it - web site: www.notaiozorzi.com - P. I. 03389690276 - C.F. ZRZCST74M63L736M

Campo Santa Maria Mater Domini, S.Croce 2122 - 30135 VENEZIA Tel. 041 2750384 - Fax 041 2750148
e-mail czorzi@notariato.it - P.IVA 03389690276 - CF ZRZCST74M63L736M

© Tutti i diritti d'autore e di copyright riservati

Allegato lettera "A" al n. 1589 di repertorio.

COSTITUZIONE D'ASSOCIAZIONE

Il 23 giugno 2000 in Venezia i sigg.ri:

1	Cognome: Scano Nome: Roberto Data di Nascita : 05 Febbraio 1975 Luogo di Nascita : Venezia Domicilio : Dorsoduro, 2058 – 30123 Venezia Codice Fiscale : SCNRRT75B05L736D
2	Cognome : Augelli Nome : Candido Renato Data di nascita : 29 Gennaio 1962 Luogo di Nascita: EL BEIDA - LIBIA - EE Domicilio : Via Bedin 34 - 36100 Vicenza Codice Fiscale : GLLCDD62A29Z326C
3	Cognome : Tommasini Nome : Sonia Data di nascita : 22 Febbraio 1965 Luogo di Nascita: Venezia Domicilio : Riviera S. Nicolò, 6 – 30126 Lido di Venezia (VE) Codice Fiscale : TMMSNO65B62L736R
4	Cognome : Mastrocinque Nome : Massimiliano Data di nascita : 16 Aprile 1968 Luogo di Nascita : Farra d'Alpago (BL) Domicilio : Via Falcone e Borsellino, 39 Loc. Marocco – 31021 Mogliano Veneto (TV) Codice Fiscale : MSTMSM68D16D506H
5	Cognome : Dino-Guida Nome : Cosimo Data di nascita : 26 Agosto 1952 Luogo di Nascita : Portici (NA) Domicilio : Via Alessandro Volta, 6 - 05100 Terni Codice Fiscale : DNGCSM52M26G902N
6	Cognome : Boveri Nome : Giuseppe Data di nascita : 14 Luglio 1959 Luogo di Nascita: Piacenza Domicilio : VIA F. Fulgonio 15/A - 29100 Piacenza Codice Fiscale : BVRGPP59L14G535U
7	Cognome : Foschi Nome : Franco Data di nascita : 15 Ottobre 1964 Luogo di Nascita: Bologna Domicilio : Via Calabria, 11 - 40139 Bologna Codice Fiscale : FSCFNC64R15A944I
8	Cognome : Fazio Nome : Sergio Data di nascita : 02 Luglio 1967 Luogo di Nascita : Varazze (SV) Domicilio : Via Cavetto, 19 – Varazze (SV) Codice Fiscale : FZASRG67L02L675S
9	Cognome : Gini Nome : Stefania Data di nascita : 24 Maggio 1964 Luogo di Nascita : Pontedera (PI) Domicilio : Via Vittorio Veneto, 119 – 56025 Pontedera (PI) Codice Fiscale : GNISFN64E64G843O
10	Cogn Nom Data Luog Dom Codi
11	Cogn Nom Data Luog Dom Codi
12	Cogn Nom Data Luog Dom Cod
13	Cogn Nom Data Luog Dom Cod
14	Cog Non Data Luo Don Cod
15	Cog Non Data Luo Don Cod

Detti inter
in esso richian
1) E' cos
Association It
2) L'asso
3) L'asso
4) L'asso
dell'informazi
genere e tipo.
Lo scopo
5) La vita
debitamente f
6) Gli int
esercizio in lir
Detta quo
sostenitori.
7) L'asso
poteri per l'an
Anche in
membri del C
1. **Robe**
2. **Cosi**
3. **Rena**
4. **Gian**

Roberto Sc

© Tutti i diritti d'autore e di copyright riservati

n°.....
di repertorio.

10	Cognome : Samo Nome : Ivano Data di nascita : 16 Novembre 1965 Luogo di Nascita : Ancona Domicilio : Via Gino Funaioli, 31 - 00151 Roma Codice Fiscale : SMAVNI65S16A271E
11	Cognome : Sassi Nome : Gianluca Data di nascita : 09 Ottobre 1965 Luogo di Nascita : Reggio Emilia Domicilio : Via Francescotti, 5 - 42025 Cavriago (RE) Codice Fiscale : SSSGLC65R09H223U
12	Cognome : Prato Nome : Stefano Data di nascita : 26 Dicembre 1967 Luogo di Nascita: Ventimiglia Domicilio : Via Lungobevera, 9 – Fraz. Torri - Ventimiglia Codice Fiscale : PRTSFN67T26L741H
13	Cognome: Smelzo Nome: Francesco Data di nascita: 27 Ottobre 1964 Luogo di Nascita: Arezzo Domicilio: via Trasimeno 47/a – 52100 Arezzo Codice Fiscale: SMLFNC64R27A390O
14	Cognome : Praticò Nome : Natale Data di nascita : 18 Agosto 1967 Luogo di Nascita: Reggio Calabria Domicilio : Via del Seminario, 33 – 89133 Reggio Calabria Codice Fiscale : PRTNTL67M18H224Z
15	Cognome : Calcagno Nome : Roberto Data di nascita : 26 Ottobre 1969 Luogo di Nascita: Savona Domicilio : Via Asiago, 9/18 – 16137 Genova Codice Fiscale : CLCRRT69R27I480K

Detti intervenuti, dichiarano di essere tutti cittadini italiani, nonché di volere sottoscrivere il seguente atto e quelli in esso richiamati.

1) E' costituita, fra gli intervenuti, un'associazione denominata "IWA ITALY - International Webmasters Association Italia"

2) L'associazione ha sede in Venezia, Via Colombo 1/E – 30126 Lido di Venezia (VE)

3) L'associazione ha una durata illimitata.

4) L'associazione non ha fini di lucro ed ha come scopo la promozione e lo sviluppo della cultura, dell'informazione e dell'arte attraverso lo svolgimento d'iniziative culturali, corsi di formazione e seminari di ogni genere e tipo.

Lo scopo è meglio specificato all'articolo 4) dello statuto allegato.

5) La vita dell'associazione è retta oltre che dalle norme portate da quest'atto costitutivo dallo statuto sociale che debitamente firmato dagli intervenuti, si allega al presente atto sotto A) per farne parte integrante e sostanziale.

6) Gli intervenuti determinano che inizialmente la quota associativa per i soci fondatori sia stabilita per il primo esercizio in lire =£.500.000= per ogni socio.

Detta quota in seguito sarà stabilita a termini di statuto, anche per quanto concerne le quote dei soci non sostenitori.

7) L'associazione è retta da un Comitato Esecutivo composta di sette membri. Al Comitato Esecutivo spettano i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'associazione.

Anche in deroga alle disposizioni dello statuto gli intervenuti determinano seduta stante nel numero di 7 i membri del Comitato Esecutivo e chiamano a comporre il Comitato stesso per il primo triennio i signori:

1. **Roberto Scano**
2. **Cosimo Dino Guida**
3. **Renato Augelli**
4. **Gianluca Sassi**

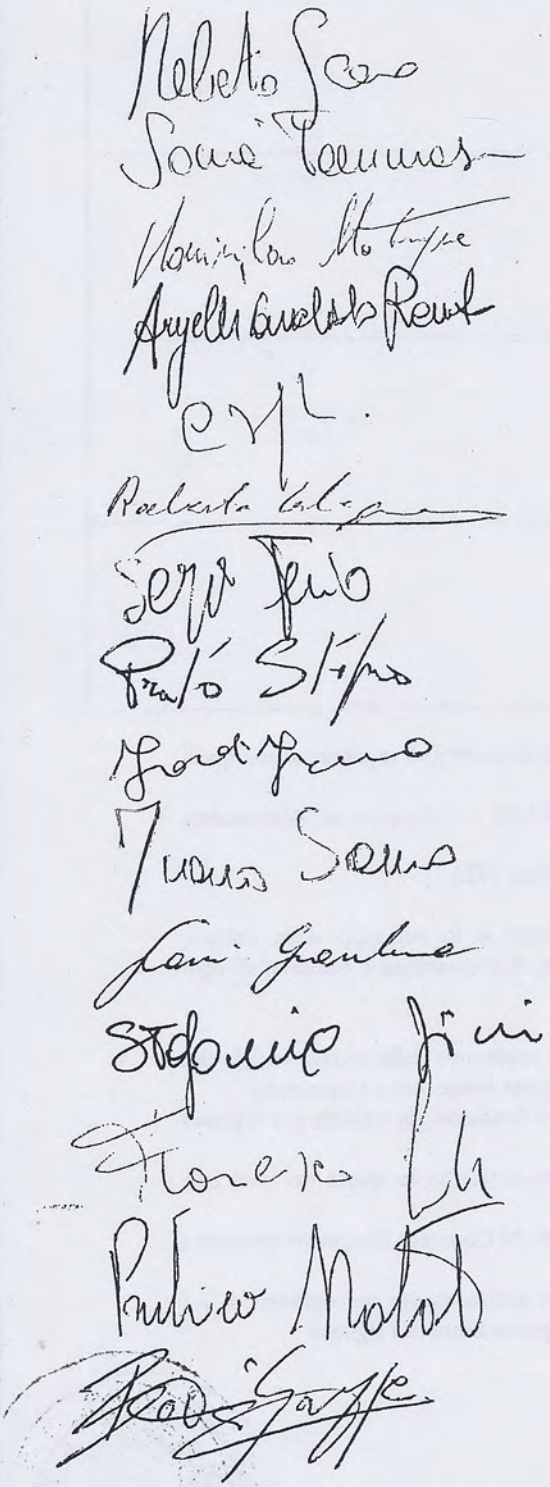
© Tutti i diritti d'autore e di copyright riservati

5. **Franco Foschi**
6. **Sergio Fazio**
7. **Ivano Samo**

Sempre in deroga alle disposizioni statutarie gli intervenuti concordemente eleggono a Presidente del Comitato Esecutivo il Signor Roberto Scano che avrà la rappresentanza dell'associazione di fronte ai terzi e in giudizio ed a Segretario il sig. Cosimo Dino Guida

8) L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre d'ogni anno.
9) Spese imposte e tasse del presente atto annesse e dipendenti sono a carico dell'associazione con il presente atto costitutivo.

Il presente atto e lo stesso viene sottoscritto - insieme agli allegati richiamati - dai costituiti che approvandolo e confermandolo si firmano qui in calce e a margine degli altri eventuali fogli.



Roberto Scano

Statu

Art. 1 I

E' stata cos
civile l'assc

Art. 2 S

L'associazi
sua durata
nazionale e
associative
Gli eventua
interament
sociale. L'a
istituzional
Il trasferim

Art. 3 S

Le attività
uomini e d
sono:

- la
att
pa
ed
- la
col
int
- la
"IV
- ra
de
pu
- ra
leg
- ra
su
- fa
et
all'

Nello scop
ambito loc
all'estero f
alla conosc
sociale tra
L'associazi
Associatior
divulgazior
delle norm

Allegato lettera "B" al
n. 1589 di repertorio.

Statuto IWA Italy

Art. 1 DENOMINAZIONE

E' stata costituita in data 23 giugno 2000 nel rispetto dell'art. 14 e seguenti del codice civile l'associazione IWA Italy - International Webmasters Association Italia.

Art. 2 SEDE E DURATA

L'associazione ha sede legale in Venezia, Via C. Colombo 1/e, non ha scopo di lucro, la sua durata è illimitata. L'associazione potrà altresì attivare sedi periferiche nel territorio nazionale e/o rappresentanze in ambito internazionale aventi le medesime finalità associative.
Gli eventuali utili non possono essere ripartiti anche indirettamente e devono essere interamente reinvestiti nell'associazione per il perseguimento esclusivo dell'attività sociale. L'associazione potrà altresì svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie.
Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica statutaria.

Art. 3 SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona. Gli scopi dell'associazione sono:

- la promozione della conoscenza generica e/o specifica di tutto quanto possa attenere allo sviluppo e l'uso delle reti informatiche e telematiche, con particolare riferimento alla formazione culturale e professionale dei professionisti ed operatori del Web e di Internet;
- la definizione di profili professionali generici e specifici per il Web, anche con collaborazione e coinvolgimento di realtà pubbliche e/o private, nazionali e/o internazionali, operanti nel settore;
- la certificazione degli stessi profili legati al web secondo quanto disposto dalla "IWA - International Webmasters Association";
- rappresentare ai tavoli istituzionali gli operatori del settore, partecipando alla definizione di attività normative ed organizzative con il coinvolgimento di realtà pubbliche e private, nazionali e/o internazionali, operanti nel settore;
- rappresentare gli sviluppatori esperti in materia di accessibilità ai sensi della legge 4/2004 e successive modifiche;
- rappresentare gli editori ed autori dei siti Web ai sensi della Legge 106/2004 e successive modifiche.
- favorire lo sviluppo di reti e relazioni personali e professionali tra soci basati su etica, collaborazione, rispetto, uguaglianze e diritti di accesso, valori in capo all'associazione IWA Italy.

Nello scopo sociale sono compresi lo sviluppo di software ed hardware ad hoc, sia in ambito locale che geografico, ivi compreso la promozione d'attività culturali in Italia e all'estero favorendo lo sviluppo tra i Soci e tra cittadini in genere di iniziative destinate alla conoscenza da parte loro di tali problematiche, nonché alla crescita culturale e sociale tramite l'utilizzo di tutti i mezzi d'informazione possibili.
L'associazione fa propri gli scopi previsti da "IWA – International Webmasters Association", dell'HTML Writers Guild (HWG) supportando inoltre le finalità di divulgazione delle specifiche tecniche definite dal World Wide Web Consortium (W3C), delle norme tecniche dell'International Organization for Standardization (ISO),

Roberto Sa

dell'European Committee for Standardization (CEN), dell'Ente nazionale italiano di unificazione (UNI) ed in generale dalle organizzazioni nazionali ed internazionali che si occupano di definizione degli standard per il Web e le professioni del settore IT.
Per raggiungere detto scopo l'Associazione potrà:

1. istituire e/o gestire corsi di studio a tutti i livelli organizzando servizi per aziende, enti pubblici, università e scuole di ogni ordine e grado nonché corsi scolastici e prescolastici, seminari per docenti studenti lavoratori ecc. comprese attività di orientamento e formazione professionale, finanziate con risorse pubbliche e/o private;
2. fornire consulenza tecnica e scientifico – culturale su programmi operativi di gestione dell'oggetto sociale, sia a livello locale che nazionale e sovranazionale, per conto e/o su incarico di qualunque soggetto giuridico pubblico e/o privato;
3. svolgere corsi d'aggiornamento culturale e professionale;
4. organizzare gruppi di lavoro a livello scientifico su problemi etici, economici religiosi, educativi e culturali in genere;
5. predisporre centri di documentazione a servizio dei Soci;
6. provvedere all'acquisto e alla distribuzione e pubblicazione di pubblicazioni, edizioni fonografiche, audiovisivi materiale vario d'interesse culturale a beneficio dei Soci e di tutti gli interessati;
7. orientare i Soci nel campo della editoria e in merito a pubblicazioni di loro interesse;
8. svolgere manifestazioni, convegni, dibattiti, mostre d'arte, seminari e ricerche d'ogni tipo per il raggiungimento e la diffusione dei propri obiettivi culturali;
9. stipulare convenzioni con enti pubblici e privati nonché altre associazioni per le attività sociali nonché per la gestione dei corsi e seminari e la fornitura di servizi nell'ambito dei propri scopi istituzionali;
10. favorire la nascita d'enti e gruppi che si propongono scopi analoghi al proprio anche per singoli settori di intervento, favorendo la loro attività collaborando con essi tramite gli opportuni collegamenti;
11. promuovere e curare direttamente e/o indirettamente la redazione e l'edizione di libri e testi d'ogni genere nonché di pubblicazioni periodiche pubblicare inoltre notiziari, indagini ricerche, studi di bibliografie;
12. partecipare in modo autonomo, assieme a realtà pubbliche e/o private ad attività di progetti nazionali e/o internazionali inerenti il settore del Web e delle professionalità Web;
13. promuovere e curare direttamente e/o indirettamente la redazione di siti web ed altra presenza su web che abbiano lo scopo di perseguire gli obiettivi statutari e/o promuovere l'associazione.

L'associazione difende il prestigio e gli interessi – anche collettivi – dei propri Soci, svolge attività finalizzata all'incremento ed al mantenimento dei rapporti e della collaborazione interdisciplinare tra tutte le figure professionali facenti in qualunque modo capo all'associazione stessa, collaborando e coordinando l'attività dei propri soci con qualsiasi mezzo lecito. Per il raggiungimento di dette finalità l'Associazione potrà poi collaborare o aderire a qualsiasi ente pubblico o privato, locale, nazionale o internazionale nonché collaborare con organismi movimenti o associazioni coi quali riterrà utile avere collegamenti. L'Associazione potrà inoltre ricevere contributi o sovvenzioni di qualsiasi natura da enti locali quali – a mero titolo di esempio: Comune Provincia o Regione – nonché da enti e realtà nazionali ed internazionali offrendo la propria assistenza e consulenza in ognuno dei campi in cui svolge la propria attività.

Art. 4 I SOCI

Sono ammessi a far parte dell'Associazione tutti gli uomini e le donne che accettano gli articoli dello Statuto e del regolamento interno, che condividano gli scopi dell'associazione e si impegnino a dedicare una parte del loro tempo per il loro raggiungimento.

L'organ
Consigli
L'ammis
richiede
disposiz
riservat
socio. Il
All'atto
autofina
sede di
emanati
Non è a

Ci sono

- S
- S

Il numer
I soci so
soci.
L'ammor
bilancio.
dicembre
versame
La qualit
morosità
Le attivit
sono svol
può in ca
prestazio

Art. 5

I soci ade
negli stes
dal prese
avrà diritt
ove autor
attività pr
diritto di
Tutti i soc

Art. 6

Gli aderen
volontario
dichiarate
Il comport
essere ani

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti soci è il Consiglio Direttivo.
L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Comitato Direttivo su domanda scritta del richiedente nella quale dovrà specificare le proprie complete generalità. In base alle disposizioni del dlgs 196/2003 tutti i dati personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione previo assenso scritto del socio. Il diniego va motivato.
All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota di autofinanziamento annuale nella misura fissata dal Consiglio Direttivo ed approvata in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.
Non è ammessa la figura del socio temporaneo. La quota associativa è intrasmissibile.

Ci sono due categorie di soci:

- **Soci fondatori**: coloro che sono intervenuti alla costituzione dell'associazione, hanno diritto di voto, sono eleggibili alle cariche sociali, la loro qualità di soci ha carattere di perpetuità, non è soggetta ad iscrizione annuale, ma solo al pagamento della quota sociale.
- **Soci effettivi**: coloro che hanno chiesto e ottenuto la qualifica di socio al Consiglio Direttivo. Hanno diritto di voto e sono eleggibili alle cariche sociali. La loro qualità di soci effettivi è subordinata all'iscrizione e al pagamento della quota sociale.

Il numero dei soci effettivi è illimitato.
I soci sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 10 giorni dall'iscrizione nel libro soci.
L'ammontare della quota annuale è stabilito dall'assemblea in sede di approvazione del bilancio. I soci che non avranno presentato per iscritto le loro dimissioni entro il 31 dicembre di ogni anno saranno considerati soci anche per l'anno successivo, previo versamento della quota annuale di associazione.
La qualità di socio si perde per decesso, dimissioni e per morosità o indegnità; la morosità e la indegnità sono sancite dall'assemblea dei soci.
Le attività svolte dai soci a favore dell'associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prevalentemente a titolo di volontariato e totalmente gratuite. L'associazione può in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 5 DIRITTI DEI SOCI

I soci aderenti all'associazione hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi. Tutti i soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto: il socio volontario non potrà in alcun modo essere retribuito, ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, ove autorizzata dall'amministrazione. L'associazione si avvale in modo prevalente di attività prestata in forma volontaria e gratuita dei propri associati. Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione. Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto.

Art. 6 DOVERI DEI SOCI

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione in modo personale, volontario e gratuito senza fini di lucro, in ragione delle esigenze e disponibilità personali dichiarate.
Il comportamento del socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà.

probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto, dei regolamenti e delle linee programmatiche emanate.

Art. 7 RECESSO/ESCLUSIONE DEL SOCIO

Il socio può recedere dall'associazione non provvedendo al rinnovo della quota di iscrizione annuale o, anticipatamente, mediante comunicazione scritta da inviare al coordinatore del Consiglio Direttivo. Il recesso ha effetto dalla data di chiusura dell'esercizio sociale nel corso del quale è stato esercitato o alla scadenza dell'annualità già corrisposta .
Il socio può essere escluso dall'associazione in caso di inadempienza dei doveri previsti dall'art. 6 o per altri gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'associazione stessa.
L'esclusione del socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Deve essere comunicata a mezzo lettera al medesimo, assieme alle motivazioni che hanno dato luogo all'esclusione e ratificata dall'assemblea soci nella prima riunione utile.
Soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'associazione.

Art. 8 GLI ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'associazione sono:

- L'assemblea dei soci;
- Il consiglio direttivo;
- Il presidente

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito.

Art. 9 L'ASSEMBLEA

L'assemblea è organo sovrano dell'associazione. L'assemblea dei soci è costituita dai soci fondatori e effettivi, è convocata almeno una volta all'anno dal presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci, mediante:
· Avviso scritto da inviare con lettera semplice e/o comunicazione elettronica equivalente agli associati, almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza;
· Avviso affisso nei locali della Sede almeno 20 giorni prima.
. Avviso pubblicato sul sito internet dell'associazione almeno 10 giorni prima.

L'Assemblea dei soci è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno ed è presieduta dal Presidente stesso o da un suo delegato nominato tra i membri del Consiglio Direttivo.
Deve inoltre essere convocata
a) quando il Direttivo lo ritenga necessario;
b) quando la richiede almeno un decimo dei soci.
L'assemblea è organo sovrano dell'associazione.
Gli avvisi di convocazione devono contenere l'ordine del giorno dei lavori e la sede ove si tiene la riunione.
L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. E' straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto o deliberare il trasferimento della sede legale o lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.
L'assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.
Le modalità di convocazione dell'assemblea straordinaria sono le medesime di quella

ordinaria.
Tutte le fasi dell'assemblea, a titolo di esempio non vincolante la convocazione, l'espletamento, la sede, la discussione e la votazione, possono essere svolte con l'ausilio di materiali, procedure ed ausili tecnologici e tramite internet ed il Web.

L'assemblea ordinaria

a) elegge il Presidente;
b) elegge il Consiglio Direttivo;
c) propone iniziative indicandone modalità e supporti organizzativi;
d) approva il bilancio consuntivo e preventivo annuale ed il rendiconto predisposti dal Direttivo ;
e) fissa annualmente l'importo della quota sociale di adesione;
f) ratifica le esclusioni dei soci deliberate dal Consiglio Direttivo;
g) approva il programma annuale dell'associazione.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega; sono espresse con voto palese, tranne quelle su problemi riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'assemblea lo ritenga opportuno. Ogni socio ha diritto di esprimere un solo voto e può presentare una sola delega in sostituzione di un socio non amministratore.
Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dall'estensore è trascritto su apposito registro, conservato a cura del Presidente nella sede dell'associazione.
Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne, a proprie spese, una copia.

L'assemblea straordinaria

a) approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;
b) scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.
Hanno diritto di partecipare alle assemblee, di votare e di essere eletti, tutti i soci iscritti, purché in regola con il pagamento della quota.

Art. 10 IL CONSIGLIO DIRETTIVO

L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo eletto dall'assemblea e composto da cinque membri.
Il numero dei membri è aumentabile, tramite decisione del consiglio direttivo stesso, dell'assemblea ordinaria o straordinaria, fino ad un massimo di nove membri.
I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica tre anni e sono rieleggibili.
La convocazione del Consiglio Direttivo è decisa dal Presidente o richiesta e automaticamente convocata da almeno tre membri del Consiglio direttivo stesso.
Le delibere devono avere il voto della maggioranza assoluta dei presenti, a parità di voti prevale il voto del Presidente.
I membri del Consiglio Direttivo, ivi comprese tutte le cariche, che non partecipino, senza giustificata motivazione scritta, ad almeno 5 riunioni nel corso di un anno solare o ad almeno una riunione nel corso di 6 mesi, decadono automaticamente.

Il Consiglio Direttivo:
1. compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;

2. redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'associazione;
3. propone all'assemblea la quota sociale di iscrizione annuale;
4. redige e presenta all'assemblea il bilancio consuntivo e quello preventivo ed il rendiconto economico;
5. ammette i nuovi soci;
6. esclude i soci salva successiva ratifica dell'assemblea ai sensi dell'art.7 del presente statuto.

Le riunioni del Consiglio direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti.
Nell'ambito del consiglio direttivo sono previste almeno le seguenti figure: il Presidente (eletto direttamente dall'assemblea generale), il Vice Presidente, il Tesoriere (eletti nell'ambito del consiglio direttivo stesso).
Il consiglio direttivo si riunisce, anche per via telematica o tramite procedure web, una volta al mese e comunque obbligatoriamente 10 (dieci) volte nel corso di un anno solare. Nel caso ciò non accada, il Consiglio Direttivo viene automaticamente sciolto si procede a nuove elezioni secondo le modalità previste nel presente statuto.

Art. 11 IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il consiglio direttivo e l'assemblea.
Rappresenta l'associazione di fronte alle autorità ed è il suo portavoce ufficiale.
Convoca l'assemblea dei soci e il consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.
Dispone dei fondi sociali con provvedimenti controfirmati dal tesoriere.

Art. 12 PATRIMONIO E MEZZI FINANZIARI

I mezzi finanziari per il funzionamento dell'associazione provengono:

- dalle quote versate dai soci nella misura decisa annualmente dal consiglio direttivo e ratificata dall'assemblea;
- dai contributi, donazioni, lasciti in denaro o in natura provenienti da persone e/o enti le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi sociali.

Il consiglio direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'associazione.

- da iniziative promozionali, anche digitali
- iniziative o attività non in contrasto con gli scopi sociali.

I fondi dell'associazione non potranno essere investiti in forme che prevedano la corresponsione di un interesse.
Ogni mezzo che non sia in contrasto con il Regolamento interno e con le leggi dello Stato Italiano potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'associazione e arricchire il suo patrimonio.

Art. 13 BILANCIO

I bilanci sono predisposti dal consiglio direttivo e approvati dall'assemblea.
Il bilancio consuntivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.
L'assemblea di approvazione del bilancio consuntivo deve tenersi entro la data del 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'associazione, e nelle varie sezioni, almeno 20 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.
Il bilancio preventivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.
Il bilancio preventivo è depositato presso la sede dell'associazione, almeno 20 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.
Gli utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neppure indirettamente, durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge, e pertanto saranno portati a nuovo ed utilizzati dall'associazione per i fini perseguiti.

Art. 14 MODIFICHE STATUTARIE

Questo statuto è modificabile con la presenza dei due terzi dei soci dell'associazione e con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni modifica o aggiunta non potrà essere in contrasto con gli scopi sociali, con la dottrina e il Regolamento interno e con la Legge italiana.

Art. 15 SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati convocati in assemblea straordinaria.
L'assemblea che delibera lo scioglimento dell'associazione nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa.
La devoluzione del patrimonio sarà effettuata con finalità di pubblica utilità a favore di associazioni di promozione sociale di finalità similari.

Art. 16: NORME TRANSITORIE E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto ciò che non è espressamente previsto si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi vigenti in materia nonché in eventuali regolamenti interni.
Letto, approvato dai Soci IWA ITALY tramite votazione telematica dalle ore 00.00.01 del 24 giugno 2010 alle ore 23:59:59 del 30 giugno 2010.

Robert. Sean

Copia perfettamente conforme all'originale nei miei atti
che si rilascia in carta semplice per gli usi consentiti
Venezia, lì